



TRANØY KOMMUNE

AVGIFTER, GEBYRER OG PRISER

FOR TJENESTER

BETALINGSREGULATIV

2011

Vedtatt av kommunestyret 14.12.10

Sak 59/10

INNHOLDSFORTEGNELSE

BARNEHAGER

Foreldrebetaling barnehager	Side	3
-----------------------------------	------	---

SKOLEFRITIDSORDNING

Foreldrebetaling skolefritidsordning.....	Side	4
---	------	---

MUSIKK- OG KULTURSKOLE

Foreldrebetaling musikk- og kulturskole	Side	5
---	------	---

HELSE OG SOSIAL

Hjemmehjelp	Side	6
Middag	Side	6
Trygghetsalarm	Side	6

KOMMUNALE EIENDOMSAVGIFTER

Feie- og tilsynsgebyr for piper og ildsteder.....	Side	7
Renovasjonsgebyr	Side	7
Avløpsgebyrer.....	Side	7
Septikgebyrer.....	Side	8
Vanngebyrer	Side	8

KART- OG OPPMÅLING

Gebyrregulativ for kart- og oppmålingsarbeider	Side	9
--	------	---

BYGGESAKER

Betalingsregulativ for byggesaker, delingssaker. og konsesjonssaker	Side	14
--	------	----

BEBYGGELSE- OG REGULERINGSPLANER

Betalingsregulativ for behandling av bebyggelses- og reguleringsplaner	Side	17
---	------	----

DIVERSE

Eiendomsmegleroppdrag.....	Side	18
Fellingsavgifter vedrørende elgjakt.....	Side	18
Tjenester utført av kommunalteknisk avdeling	Side	19
Ambulerende skjenkebevilling.....	Side	19

BARNEHAGER

Foreldrebetaling pr måned, full sats

	2010	2011
100 % plass	kr 2 330	kr 2 330
80 % plass	kr 1 950	kr 1 950
60 % plass	kr 1 465	kr 1 465
50 % plass	kr 1 220	kr 1 220
40 % plass	kr 945	kr 945

Foreldrebetaling pr måned, søskenmoderasjon

	2010	2011
100 % plass	kr 1 165	kr 1 165
80 % plass	kr 975	kr 975
60 % plass	kr 733	kr 733
50 % plass	kr 610	kr 610
40 % plass	kr 473	kr 473

Kostbetaling pr måned

	2010	2011
100 % plass	kr 240	kr 240
80 % plass	kr 190	kr 190
60 % plass	kr 150	kr 150
50 % plass	kr 120	kr 120
40 % plass	kr 95	kr 95

Kjøp av enkeltdager

	2010	2011
Pr dag	kr 260	kr 260
Pr uke	kr 1100	kr 1 100

Kostbetaling enkeltdager

	2010	2011
Pr dag	kr 25	kr 25
Pr uke	kr 125	kr 125

SKOLEFRITIDSORDNINGEN (SFO)

Foreldrebetaling pr måned, full sats

	2010	2011
Over 10 timer pr. uke	kr 1 600	kr 1 600
Inntil 10 timer pr. uke	kr 970	kr 970

Foreldrebetaling pr måned, søskenmoderasjon

	2010	2011
Over 10 timer pr. uke	kr 800	kr 800
Inntil 10 timer pr. uke	kr 485	kr 485

Kostbetaling pr måned

	2010	2011
1 - 3 dager pr. uke	kr 45	kr 45
4 - 5 dager pr. uke	kr 55	kr 55

Kjøp av enkeltdager

	2010	2011
Hel dag (over 4 timer)	kr 260	kr 260
Kort dag (inntil 4 timer)	kr 150	kr 150
Pr uke (dager over 4 timer)	kr 1 100	kr 1 100
Pr uke (dager inntil 4 timer)	kr 635	kr 635

Kostbetaling enkeltdager

	2010	2011
Hel dag (over 4 timer)	kr 25	kr 25
Kort dag (inntil 4 timer)	kr 0	kr 0

MUSIKK- OG KULTURSKOLE

Skolepenger pr år, full sats

	2010	2011
Ind og lita gruppe <5 elever:	kr 1 600	kr 1 600
Gruppe >5 elever	kr 1 500	kr 1 500
Salg instruktørtjeneste (korps) - pr. time	kr 150	kr 150

Skolepenger pr år, søskenmoderasjon

	2010	2011
Ind og lita gruppe <5 elever:	kr 800	kr 800
Gruppe >5 elever	kr 700	kr 700
Salg instruktørtjeneste (korps) - pr. time	kr 150	kr 150

Instrumentleie

	2010	2011
Årssats	kr 420	kr 420

HELSE OG SOSIAL

Hjemmehjelp pr. mnd

	2010	2011
Husstandens netto inntekt, 1-2 G	kr 150	kr 150
Husstandens netto inntekt, 2 – 2,2 G	kr 370	kr 370
Husstandens netto inntekt, 2,2 – 3 G	kr 680	kr 680
Husstandens netto inntekt, 3 – 4 G	kr 1080	kr 1080
Husstandens netto inntekt, 4 – 5 G	kr 1415	kr 1415
Husstandens netto inntekt, over 5 g	kr 1700	kr 1700

Salg av middag

	2010	2011
Salg av middag	kr 70	kr 70

Trygghetsalarmer pr. mnd

	2010	2011
Leie av trygghetsalarmer	kr 125	kr 125

FEIE- OG TILSYNSGEBYR

	2010	2011
Årsgebyr pr. pipeløp, G1, feiing hvert år	Kr 615,- + m.v.a.	Kr 645,- + m.v.a.
Årsgebyr pr. pipeløp, G2, feiing annet hvert år	Kr 410,- + m.v.a.	Kr 440,- + m.v.a.
Årsgebyr pr. pipeløp, G3, tilsyn	Kr 200,- + m.v.a.	Kr 230,- + m.v.a.

RENOVASJONGEBYR

Husholdningsrenovasjon

	2010	2011
Renovasjonsgebyr for husholdning per år	Kr 2944,- per leil.	Kr 2971,- per leil.

Fritidsrenovasjon

	2010	2011
Renovasjonsgebyr for hytter og fritidsboliger per år	Kr 830,00	Kr 830,00

Gebyrene er ekskl. mva.

AVLØPSGEBYRER

Tilknytningsgebyr:

	2010	2011
Normalt tilknytningsgebyr	Kr 10 185,- per enhet	Kr 10 185,- per enhet

Årsgebyr:

	2010	2011
Abonnementsavgift lav sats < 500 m2	Kr 2 460,-	Kr 2 512,-
Abonnementsavgift høy sats > 500 m2	Kr 12 290,-	Kr 12 540,-
Forbruksgebyr	Kr 15,10 per m2	Kr 16,40 per m2
Forbruksgebyr etter måler	Kr 15,10 per m3	Kr 16,40 per m3

Til samtlige gebyrer kommer m.v.a.

For øvrig vises til forskrift om vann- og avløpsgebyrer for Tranøy kommune vedtatt i kommunestyre 22. juni 2004.

SEPTIKGEBYR

	2010	2011
Årsgebyr pr. tank på 4 m ³	Kr 788,-	Kr 884,-

Gebyret baseres på tømning hvert annet år.
For andre tømmeintervall betales kr 1 680,- pr tømning.
Tømning ut over 4 m³ gjøres opp etter m³

Til samtlige gebyrer kommer m.v.a.

VANN

Tilknytningsgebyr

	2010	2011
Tilknytningsgebyr pr. enhet:	Kr 10 185,-	Kr 10 185,-

Årsgebyr:

	2010	2011
Abonnementsavgift lav sats < 500 m ²	Kr 2 236,-	Kr 2 236,-
Abonnementsavgift høy sats > 500 m ²	Kr 11 185,-	Kr 11 185,-
Forbruksgebyr	Kr 14,80 per m ²	Kr 15,40 per m ²
Forbruksgebyr etter måler	Kr 14,80 per m ³	Kr 15,40 per m ³

Til samtlige gebyrer kommer m.v.a.

For øvrig vises til forskrift om vann- og avløpsgebyrer for Tranøy kommune vedtatt i kommunestyre 22. juni 2004.

GEBYRREGULATIV FOR KART- OG OPPMÅLINGSARBEIDER

GEBYRER VEDTATT AV KOMMUNESTYRET MED HJEMMEL I:

- § 33-1 i plan og bygningsloven av 27. juni 2008
- § 30,32 i Lov om eiendomsregistrering (matrikkelloven)
- § 16,17 i Forskrift om eiendomsregistreringer (matrikkelforskriften)
- § 7 i lov om eierseksjoner av 20. mars 1997

Kap. 1 Generelle bestemmelser

1.1

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, rekvirent eller bestiller.

Kommunen kan kreve dekket nødvendige tinglysningsgebyr og eventuell dokumentavgift jfr matrikkelforskriftens § 16..

Gebyr skal være betalt innen 30 dager regnet fra fakturadato. Ved for sen betaling kan kommunen kreve et purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre flere ganger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente i samsvar med morarenteloven fra forfallsdato.

Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for for mye betalt gebyr.

1.2

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en tilfredsstillende søknad eller begjæring/rekvisisjon i henhold til eierseksjonsloven/delingsloven. Kommunen kan kreve inn gjeldende tinglysningsgebyr når det gjelder saker hvor kommunen ikke rår over hele saksbehandlingen, saker som kommer inn sent på høsten og må utsettes til neste sesong eller trinnvis feltutbygging, som kan foregå over flere år.

Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres til rekvirenten.

1.3

Ved bruk av matrikkellovens § 15 og matrikkelforskriftens § 33 om arealoverføring er kjøper/selger ansvarlige for å framskaffe grunnlag for Statens kartverks krav om dokumentavgift. Søker er også ansvarlig for å rydde opp i eventuelle heftelser som ligger på eiendommen, i forhold til kravet om at det skal foreligge en erklæring om pantefrafall ved arealoverføring.

1.4

Gebyrene og aktuelle tinglysningsgebyr skal være betalt før det utstedes matrikkelbrev. Også for andre arbeider kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeider starter. For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til fagkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

1.5

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

1.6

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen etter kommunalt fastsatte retningslinjer helt eller delvis gi fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

1.7

Enkeltvedtak etter dette regulativet kan påklages i henhold til bestemmelser i forvaltningsloven.

1.8

Når en tiltakshaver/revirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har eller må utføre. Minstegebyr vil uansett være: **1 750,-**

1.9

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Revidering av regulativet gjennomføres annet hvert år.

1.10

Timepris for tjenester beregnet etter medgått tid. **500,-/time**

1.11

Kommunale kart- og oppmålingsarbeider etter matrikkelloven er myndighetsoppgaver, og er følgelig ikke belagt med merverdiavgift.

Kap. 2 Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven (§ 33-1)

2.1 Kart og eiendomsoppgaver

Situasjonskart i henhold til plan- og bygningsloven	1000,-
Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider betales i henhold til satsene i geovekstavtalen.	
Uttakskostnadene faktureres i henhold til medgått tid	500 kr/time
Minstegebyr	300,-

Kap. 3 Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven (§ 32) og matrikkelforskrift (§16)

3.1 Kart- og delingsforretning for nytt registernummer til utbyggingsformål eller fradeling av eksisterende bebyggelse

<i>Kart og delingsforretninger over arealer Fra</i>	<i>Til</i>	<i>Gebyr i</i>	<i>Gebyr i</i>	
<i>til bolig- og utbyggingsformål</i>	<i>(ant kvm)</i>	<i>(ant kvm)</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>
	0	1500	kr 7 500	kr 7 500
	1 501	2000	kr 10 000	kr 10 000
	2 001	2500	kr 12 500	kr 12 500
	2 501	3000	kr 15 000	kr 15 000
	3 001	3500	kr 17 500	kr 17 500
	3 501	4000	kr 20 000	kr 20 000
	4 001	4500	kr 22 500	kr 22 500
	4 501	5000	kr 25 000	kr 25 000
<i>For arealer over 5000 kvm økes gebyret med kr. 650,- pr. påbegynt dekar inntil kr 35 000 som er makspris.</i>				
<i>Kart og delingsforretninger over arealer Fra</i>	<i>Til</i>	<i>Gebyr i</i>	<i>Gebyr i</i>	
<i>til hytte og fritidsformål</i>	<i>(ant kvm)</i>	<i>(ant kvm)</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>
	0	1500	kr 11 250	kr 11 250
	1 501	2000	kr 15 000	kr 15 000
	2 001	2500	kr 18 750	kr 18 750
	2 501	3000	kr 22 500	kr 22 500
	3 001	3500	kr 26 250	kr 26 250
	3 501	4000	kr 30 000	kr 30 000
<i>For arealer over 4000 kvm økes gebyret med kr. 750,- pr. påbegynt dekar inntil kr 35 000 som er makspris.</i>				

3.2 Kartforretning over hel eller del av eksisterende grense for et registernummer

Grenselengde inntil 50 m	kr 2 745
Grenselengde 50-200 m	kr 4 585
Grenselengde over 200 m etter medgått tid. Minstegebyr	kr 4 585

3.3 Justering av eksisterende grense

Grensejustering i forbindelse med kartforretning etter pkt. C.1.1.1, inngår i nevnte gebyr.
For grensejusteringen utført som egen sak, skal det betales gebyr etter C.1.1.1.

3.4 Kartforretning over punktbeste

Kartforretning over punktbeste uten markarbeid pr. punktbeste	kr 1 750
Kartforretning over punktbeste med markarbeid pr. punktbeste	kr 3 525

3.5 Kart og delingsforretning som utføres uten markarbeider

Dersom kartforretning blir utført uten markarbeider: 65 % i henhold til ovenstående satser

3.6 Gebyr til kommunen når kartforretningsarbeidet delvis blir utført av kommunen, delvis av andre

Ved gebyrberegningen nyttes følgende % -satser for de ulike delene av arbeidene og satser i 3.1 - 3.6:

Oppgave	
1 Fremskaffe datagrunnlag	25 %
2 Varsling og kartforretningsmøte	15 %
3 Tekn arbeider og dokumentasjon	35 %
4 Registerarbeidene (sluttarbeidene)	25 %

Fordelingen mellom oppgave 3 og 4 forutsetter at koordinatdokumentasjonen er i digital og SOSI-kodet form. Der dokumentasjonen er analog, skal aktivitet nr. 4 sin andel økes og aktivitet nr. 3 minskes med 5 %.

3.7 Avbrudd i kartforretningsarbeidet

Minstegebyr	kr 1 750
-------------	----------

3.8 Registrering uten kartforretning

3.8.1 Registreringsbrev

For utstedelse av registreringsbrev:	kr 1 750
--------------------------------------	----------

3.8.2 Utstedelse av målebrev for grunnareal til seksjon, pr. seksjon

Hvor utarbeiding av målebrev krever markarbeid, er gebyret pr. seksjon	kr 3 525
Hvor utarbeiding av målebrev ikke krever markarbeid, er gebyret pr. seksjon	kr 1 750

Ved reseksjonering som medfører endring av grensene for en seksjons uteareal, skal det utstedes nytt målebrev. Gebyr skal betales i samsvar med ovenstående satser.

3.8.3 Utstedelse av ajourført målebrev etter kap. 20 i forskriftene:

Ajourføring av målebrev:	kr 575
--------------------------	--------

3.9 Grensepåvisning

For påvisning av grensebeliggenhet ut fra koordinatbestemt målebrev eller eiendomskart av tilfredsstillende standard, er gebyret for:

Til og med tre punkter:	kr 1 750
Tillegg pr. punkt fra og med punkt nr. fire	kr 575

3.10 Utstedelse av matrikkelbrev

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen i henhold til forskriftens § 16.

Matrikkelbrev inntil 10 sider **kr 175,-**

Matrikkelbrev over 10 sider **kr 350,-**

Kap. 4 Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)

4.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

- a. Sak som krever befaring: **fem rettsgebyr.** Pr. 01.01.2006 **kr 4 300**
b. Sak som ikke krever befaring: **tre rettsgebyr.** Pr. 01.01.2006 **kr 2 580**

4.2 Utarbeiding av matrikkelbrev for grunnareal som inngår i en seksjon

Gebyr fastsettes etter reglene i kap. 3.8.

4.3 Ny behandling av avslått søknad

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrukk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)

Kap.5 Andre tjenester

UTSETTING AV BYGG (husplassering)

Enkelt bygning	1500,-
Enkelt bygning + garasje/uthus (samtidig)	2000,-
Garasje under 50 m ²	1000,-
Ekstrautstikking	500,-
Næringsbygg/offentlige bygg beregnes på grunnlag av anvendt tid med en timepris på	500,-

BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV BYGGESAKER, DELINGSSAKER OG KONSESJONSSAKER

Hjemlet i Plan- og bygningslovens § 33-1, forurensingsloven, lov om kommunale vass- og kloakkavgifter og Forskrift om gebyr for behandling av saker etter konsesjonssaker fastsatt av Landbruksdepartementet 29. desember 1993.

Definisjoner: Behandling = Søknadskontroll + tilsyn
Bebygd areal = Som fastlagt i NS 3940

1. BOLIGER

For behandling rene boligbygg betales pr. selvstendig boenhet **kr 3000,- (2007 1428 kr)** som inkluderer ansvarsrettssøknader samt tekniske installasjoner.
For hybler/leiligheter under 50 m² betales **kr 2.000,-** pr. enhet.

HYTTER

For behandling rene hyttebygg betales pr. selvstendig boenhet **kr 4.500,- (2007 2142 kr)** som inkluderer ansvarsrettssøknader samt tekniske installasjoner.

2. ANDRE BYGG

For behandling av alle andre kategorier bygg, tilbygg, garasjer, terrasser, svømmebasseng, hangarer, næringsbygg, naust, haller, skoler og sykehjem, samt hovedombygging, betales etter arbeidets bebygde areal.

Påbygg betales etter brutto golvflate, unntatt påbygg av selvstendig boenhet, som betales etter punkt 1.

Inntil 50 kvm. 35,-/kvm

50 kvm - 199 kvm. 25,-/kvm

200 kvm - 399 kvm. 20,-/kvm

400 kvm – og over 15,-/kvm

I tillegg betales gebyr for eventuelle tilleggsarbeider og tekniske installasjoner i henhold til punkt 7 og 8.

For hver etasje over betales et tillegg på 50 % av grunnflatetakstene.

For uoppvarmede frittstående bygg uten tekniske installasjoner reduseres gebyret med 50 %.

Ved hovedombygging foretas en skjønnsmessig vurdering av omfanget og gebyret.

Midlertidige bygg, som består inntil 3 år, avkreves 30 % av fullt gebyr.

3. DRIFTSBYGNINGER

For behandling av driftsbygninger etter plan- og bygningsloven betales gebyr etter bygningens bebygde areal og bygningstype.

Sakstype:	Pris:	Merknad:
Driftsbygninger i landbruket etter bygningens bebygde areal. For hver etasje over betales et tillegg på 50% av grunnflatetakstene. Ved søknad om tiltak 50% tillegg.	10 ,-/ kvm 8 ,-/ kvm	0 – 199 kvm. Over 200 kvm.
Brygge (driftsbygning i fiske)	1500	
Kai, flytebrygge, molo	2500	

Høring: Oppdrettsanlegg og lignende anlegg i sjø	3000	Eks annonsering
--	-------------	-----------------

4. BRUKSENDRING

For bruksendring betales et gebyr på kr **3000,-**

5. RIVING

For bygg under 100 m2 betales et gebyr på kr **500,-**

For bygg mellom 100 m2 og 500 m2 betales et gebyr på kr **1000,-**

For næringsbygg, produksjonslokaler etc. over 500 m2 kr **2000,-**

Fagansvarlig kan i særlige tilfeller rekvirere sakkyndig bistand i samsvar med bestemmelsene i plan og bygningsloven for å få gjennomført nødvendig inspeksjon. Ekstrakostnader i den forbindelse dekkes av søker.

6. VESENTLIGE TERRENGINNGREP etter plan- og bygningslovens § 20-1 betales med et Gebyr på kr **2.000,-**

Ved søknad om konsesjonspliktige anlegg, massetak, pukkverk etc. betales 100 % tillegg.

7. ANLEGG AV VEG ELLER PARKERINGSPLASS

Mindre parkeringsplasser (inntil 10 biler)	1.000,-
Større parkeringsplasser	2.000,-
Veganlegg, gang-/sykkelveg, fortau	4.000,-

8. BYGNINGSTEKNISKE INSTALLASJONER

Piper	500,-
Varmeanlegg – bolig	1000,-
Varmeanlegg – nærings- og offentlig bygg	2000,-
Ventilasjonsanlegg – bolig	1000,-
Ventilasjonsanlegg – nærings- og offentlig bygg	2000,-
Kuldeanlegg	2000,-
Sanitæranlegg – bolig	1000,-
Sanitæranlegg – nærings- og offentlig bygg	2000,-
Tekniske anlegg i grunnen – mindre anlegg	2000,-
Tekniske anlegg i grunnen – større anlegg	4000,-
Ny installasjon av alle typer heiser	2000,-
Brannvarslings- og brannsløkningsanlegg	2000,-
Nettstasjoner, pumpestasjoner og svømmebasseng	1000,-

9. DIVERSE TILTAK

For arbeider etter Plan- og bygningslovens § 85 og saker etter § 93 som ikke kan måles etter grunnflate, for eksempel fasadeendringer, reklameskilt, antenner, støyskjermer, innhegning og forstøtningsmur, er gebyret for hvert tilfelle kr **1000,-**.

10. BEHANDLING AV ANSVARSRETTER

Gebyr for behandling av ansvarsretter **kr 500,-/ansvarsrett.**

11. BEHANDLING AV IGANGSETTINGSTILLATELSE

Gebyr for hver igangsettingstillatelse **kr 1000,-.**

12. BEHANDLING AV UTSLIPPSTILLATELSE FOR MINDE AVLØPSANLEGG

Gebyr betales i form av et engangsgebyr ved behandling av søknad om utslippstillatelse eller ending/omgjøring av utslippstillatelse.

Gebyret er hjemlet i forurensingsforskriften og er på **kr 1000,-.**

13. BEHANDLING AV AVFALLSPLAN I BYGGE- OG RIVESAKER

Krav om avfallsplan for nybygg over 300 m² bruksareal og riving eller rehabilitering av bygninger som overskrider 100 m² bruksareal.

Gebyret er hjemlet i avfallsforskriften og er på **kr 1000,-.**

14. IKKE IGANGSATT, STANSET ELLER AVSLÅTT TILTAK

Ved ikke igangsatte tiltak, men etter behandling er foretatt, refunderes 50 % av gebyret.

Ved ikke igangsatte tiltak, men før behandling er foretatt, refunderes hele gebyret.

Avslått sak - 50 % av gebyret refunderes.

15. DISPENSASJONSSAKER I FORBINDELSE MED BYGGESAKER

Dispensasjonssaker i forbindelse med behandling av byggesaker:

Delegert behandling: Ingen gebyr.

Politisk behandling/uttalelse fra sentrale myndigheter (unntatt vegvesenet) **kr 1.500,-.**

16. DELINGSSAKER

Behandling etter plan- og bygningsloven **kr 1.500,-.**

Behandling bare etter jordloven **kr 750,-.**

Behandling etter plan- og bygningsloven og jordloven **kr 2.250,-.**

Dersom saken først har vært behandlet som en dispensasjonssak fra kommuneplanens arealdel, kommunedelplan, reguleringsplan eller bebyggelsesplan, innkreves ikke gebyr etter dette punkt, jfr. gebyrregulativ for behandling av arealplansaker, pkt. 3.

17. KONSESJONSSAKER

Gebyr betales i henhold til Forskrifter om gebyr for behandling av saker etter konsesjonsloven, odelsloven og jordloven, fastsatt av Landbruksdepartementet 29 desember 1993. <http://www.lovdata.no/for/sf/ld/td-19931229-1354-0.html>

18. DIVERSE BESTEMMELSER

A. Alle gebyrer skal betales til Økonomiavdelingen.

B. Dersom søker har en forfalt fordring i tidligere sak ved virksomheten, skal gebyr for ny sak være betalt før, eller garanti være stilt før, behandling påbegynnes.

C. Nødvendig tinglysningsgebyr kommer i tillegg til de foran angitte satser.

D. I spesielle tilfelle kan kommunen etter søknad fravike nærværende regulativ. Søknad forelegges komite for plan-, næring og drift for endelig avgjørelse.

E. Forvaltningslovens behandlingsregler gjelder, herunder klageadgang i de tilfeller det betales gebyr etter utøvet skjønn.

F. Behandling av søknader etter dette kapitlet forutsetter at saksbehandlingsgebyret er betalt. Det vises til plan- og bygningslovens §33-1.

- G. Det vises til saksbehandlingsforskriftens angående tidsfrister for saksbehandlingen. Forskriften angir også regler for tilbakebetaling av gebyr ved overskridelse av tidsfristen. Oversittes behandlingsfristen, reduseres gebyret.

19. REVISJON

Betalingsregulativet tas opp til revisjon annet hvert år.

Årlig indeksregulering av gebyrsatsene vurderes i forbindelse med budsjettbehandlingen.

BETALINGSREGULATIV FOR BEHANDLING AV AREALPLANER (REGULERINGSPLANER OG ENDRING AV BEBYGGELSESPLEANER)

Hjemlet i Plan- og bygningslovens § 33-1.

1. For kontroll og behandling av **reguleringsplan** (detaljregulering) i hht. §§ 12-3, 12-10 og 12-12:

0 – 10 da	30.000,-	fast minstepris som innbefatter annonseutgifter for 2 kunngjøringer. Flere kunngjøringer faktureres tiltakshaver særskilt
10 da – 60 da	400,-	pr. da i tillegg til fast minstepris for forenklet reguleringsplan der det er krav om bebyggelsesplan (områdeplan)
10 da – 60 da	800,-	pr. da i tillegg til fast minstepris for detaljert reguleringsplan der det ikke er krav om bebyggelsesplan (detaljplan).
Areal 60 da og mer	75.000,-	Fast maksimumspris for detaljert reguleringsplan (detaljregulering).

2. Nytt planvedtak i henhold til § 12-4 for forlengelse av gjennomføringsfrist av opprinnelig private reguleringsplanforslag etter § 12-11, som ikke ble satt i gang i løpet av fem år etter vedtak av planen. **Kr 4.000,-**
3. Utfylling, endring og oppheving av reguleringsplan/bebyggelsesplan behandles som en ordinær reguleringsplan og gebyr kreves i henhold til dette, jf. § 12-14, første ledd, jf. punkt 1.
4. Mindre endringer i henhold til § 12-14, 2. ledd. som behandles i planutvalget **Kr 8.000,-**
5. Mindre endringer i henhold til § 12-14, 2. ledd. som behandles administrativt **Kr 3.000,-**
6. For behandling av tomtedelingsplan (PBL § 28-1 og 2) og for søknad som forutsetter kun en behandling i planutvalget **Kr 9.000,-**
7. Ved vedtak om planprogram (§ 12-9) betales gebyr i tillegg til kontroll og

behandling av reguleringsplan (detaljregulering), jf. punkt 1.

Kr 6.000,-

8. Konsekvensutredning hvor kommunen er godkjenningsmyndighet for søkers konsekvensutredninger (jfr. vedlegg I og II i Forskrift om konsekvensutredning etter plan- og bygningslovens §4-2) betales kr **75.000,-**. I tillegg kommer eventuelle utgifter som kommunen måtte ha hatt til fagkyndig bistand, samt annonseutgifter utover for 2 kunngjøringer.
9. Om det i forbindelse med planarbeidet må legges ned ekstra arbeid med konsekvensvurderinger belastes dette etter timer med **kr 500,-/time**.
10. I de tilfeller der kommunen blir engasjert til å utføre konsulentvirksomhet utover ordinær saksbehandling. Kr **800,-/time inkl mva**
11. Dispensasjon fra kommuneplanens arealdel, kommunedelplaner, reguleringsplaner og bebyggelsesplaner (PBL § 19-2). Gebyret inkluderer behandlingsgebyr for delingssak i henhold til betalingsregulativ for behandling av byggesaker, delingssaker og konsesjonssaker. **Kr 6 000,-**.
12. Dispensasjon (PBL § 19-2) som ikke involverer regionale myndigheter **Kr 3 000,-**

Tilhørende bestemmelser/ retningslinjer:

- Gebyr skal være innbetalt 1. gangs behandling i planutvalget.
- Det skal utvises skjønn hvis arealer tas med i reguleringsplanen utover det som tiltaket krever.
- Det skal utvises skjønn om gebyr kreves for små endringer i henhold til § 12-14, 2. ledd, hvis endringen(e) både er delegert til administrasjonen og endringen(e) ikke krever ny tolkning av planformålet.
- Ved mindre eller små endringer av regulerings- eller bebyggelsesplaner eller reguleringsbestemmelser må endringene innarbeides i de eksisterende planene/bestemmelsene. Dette skal innarbeides digitalt, der eksisterende planer/bestemmelser forefinnes digitalt.
- Gebyrregulativet tas opp til revisjon annet hvert år. Eventuell indeksregulering vurderes årlig ved budsjettbehandling.

EIENDOMSMEGLEROPPDRAG

Gebyr pr. oppdrag	Kr 1.500,- + m.v.a.
-------------------	----------------------------

FELLINGSavgIFTER ELG

Fellingsavgift for elg følger statens maksimalsatser.

TJENESTER UTFØRT AV KOMMUNALTEKNISK AVDELING

Utstyr/timepriser (ekskl. m.v.a.)

Lastebil pr døgn	1 200,-
Gravemaskin pr døgn	1 500,-
Minitraktor (Iseki) pr døgn	1 200,-
Pumpeutstyr vannpumpe, kloakkpumpe, høytrykkspyler med div. utstyr pr døgn	250,-
Annet utstyr teletiner, gressklipper, aggregat, kompressor, stimpkjele m.m. pr døgn	400,-
Mannskap pr time	550,-
Kango, sveise- og borreutstyr pr døgn	100,-
Stakeband 50 m og 25 m pr døgn	100,-
Hjelpestarter pr døgn	100,-
Nivilerkikkert pr døgn	100,-

Overtid 50 %	275,-
Overtid 100 %	550,-
Overtid 133 %	732,-

Overtidstillegg beregnes mellom kl. 16.00 og 07.00 på virkedager.
Overtidstillegg beregnes fra fredag kl. 16.00 til mandag kl. 07.00.

AMBULERENDE SKJENKEBEVILGNING

Gebysats kr 300,- pr. bevilgning.